|  |  |
| --- | --- |
| **Birim** |  |
| **Görev Unvanı** | Isı Santralı Kalorifer Hizmetlisi |
| **Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan** | Birim Amiri |
| **Göreve Bağlı Unvanlar** | Görevlendirilen Personel |

|  |
| --- |
| **Görevin Kısa Tanımı** |
| Unvanının gerektirdiği yetki ve devredilmiş olan yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak teknik bilgi ve mesleki alanı ile ilgili görevleri yerine getirmek. Yaptığı iş ve işlemlerle ilgili olarak birim amirine düzenli bilgi vermek. |

|  |
| --- |
| **Görev ve Sorumlulukları** |
| 1. Kış sezonu başlamadan önce kalorifer kazanının bakımı, baca temizliği ve onarım gereksinimi varsa üst yönetime bilgi vermek,
2. Kazan suyunu, sirkülasyon pompasını, brülörü, arızalı pozisyonda ise gidermek ve kontrollerini sağlamak,
3. Kazan dairesinde bulunan yangın söndürücülerin periyodik olarak kontrolünün yapılması,
4. İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına göre çalışma esnasında tedbirli olmak,
5. Meteorolojik şartlara göre ısı santralinin çalışmasını eğitim-öğretimi aksatmadan yürütmek,
6. Bütün donanım görevleri, çalışma özellikleri, çalışma basınç ve sıcaklığı ile akış miktarları hakkında tam bilgi sahibi olmak, sistemde bulunan bütün kontrol devreleri ve ölçü aletleri ile elektrikli koruma donanımının görev ve çalışmasını iyi bilmek.
7. Kendi sorumluluğunda olan bütün makineleri ve demirbaşların her türlü hasara karşı korunması için gerekli tedbirleri almak.
8. İdarenin vermiş olduğu ek işleri yapmak.
 |

|  |
| --- |
| **Yetkileri** |
| 1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
2. Faaliyetlerin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.
 |

|  |
| --- |
| **Bu İşte Çalışanda Aranan Nitelikler** |
| 1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak.
2. Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
3. En az lise veya dengi okul mezunu olmak.
 |

|  |
| --- |
| **Yasal Dayanaklar** |
| 1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEBELLÜĞ EDEN** | **ONAY** |
| Bu dokümanda açıklanan görev, yetki ve sorumlulukları okuyup anladım. Burada tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklarımı yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim. \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /2021 | \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /2021*İmza*Adı ve Soyadı |
| *İmza*Adı ve Soyadı |